

事務職員募集のご案内

掲示期限:令和元年12月末

求人	法人名	学校法人聖トマ学園	提出先	〒231-8652 横浜市中区山手町44
	設置年月	昭和26年4月	(連絡先)	学校法人聖トマ学園 法人本部
	理事長名	司教 梅村昌弘		担当 : 山田
	設立母体	カトリック横浜司教区		TEL 045-681-5795 FAX 045-641-6522
先	当学校法人の設置する学校	聖マリア小学校(逗子市)ならびに 12幼稚園(神奈川県内11、長野県内1) *設置学校一覧、学校法人案内ご参照	配属予定 学校名	左記学校のうち、神奈川県内にあり、 当方が配属必要と判断する校園

採用条件	職種	事務職員	通勤時間	およそ70分以内
	採用人数	1名	休日	日曜、祝日、土曜(但し、小学校は夏冬春季 休暇中の土曜)。但し、行事等の関係で上記 休日を他の日へ振り替えることがある
	業務の内容	事務全般(受付、会計事務、総務など) 及び保健、教育補助など	年次有給休暇	労働基準法の定めによる
	勤務時間	学校規定による	給与	当学園規定による
	希望条件	以下の条件の全てに合致する方 <input type="checkbox"/> 教(保)育に関心があり、子どもの世話をすることがお好きな方 <input type="checkbox"/> カトリック信者又はカトリックに理解のある方 <input type="checkbox"/> 簿記3級以上取得(予定)者(会計実務経験あればなお可) <input type="checkbox"/> パソコン(Excel,Word他)を使用できる方 <input type="checkbox"/> 簡単な英会話ができればなお可 <input type="checkbox"/> 協調性、研鑽意欲があり、コンプライアンスに理解のある方 <input type="checkbox"/> 速やかに就業可能な方	契約期間	期限の定めなし
			賞与	年2回(6か月以上継続勤務者に対し支給)
			通勤手当	全額支給(当学園規定による)
			昇給	あり
			転勤	あり
			定年	あり(満60歳を迎えた年度末) 但し、高齢者雇用安定法による継続雇用制度あり
退職金			あり(退職基金財団)	
私学共済			あり(短期・長期・介護)	
労働保険	あり(労災保険、雇用保険)			

応募方法等		提出書類	
⇒ 応募をお考えの方は、「はがき」にて上記提出先あて「条件確認票」用紙をご請求ください。			
① 「条件確認票」に内容をご記入の上、提出先へ郵送してください。		・「条件確認票」(当方所定用紙)	
② 条件確認票による選考合格者に対し、事前面談を行います。		・履歴書及び職歴書(事前面談時持参)	
③ 事前面談後、正式応募時 右記書類を提出先へご郵送ください。		・健康診断書・卒業証明書	
④ 書類選考合格者に対し、本選考(一次、二次)を行います。		・保有資格証明書・応募票(当方所定用紙)	
選考手順		応募期限	
1. 条件確認選考、 2. 事前面談、 3. 書類選考、 4. 本選考(一次): 校園面接等、 5. 本選考(二次): 筆記(会計、教養等)、パソコン実技、面接		募集予定人員充足まで	
		結果通知	
		通知先	本人あて
通知方法	文書にて		

(注) 書類により取得する個人情報採用選考のために利用いたします。

なお、提出書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。